

VOR DEM UMZUG

- Fristgerechte Kündigung des alten Mietvertrags
- Zählerstände ablesen: Gas, Strom, Wasser, Heizung (in der alten und neuen Unterkunft!)
- Ab-/Ummeldung der Fernwärme/Gas und Strom in der alten Wohnung
- Ab-/Ummeldung von Radio und Fernsehen/Kabelanschluss
- Ab-/Ummeldung von Telefon/Internet
- Rechtzeitige Anmeldung in einer neuen Kinderbetreuungseinrichtung/Schule/einem Hort
- Nachsendeauftrag für die Post beantragen
- Sonderurlaub der Arbeitgeberin/dem Arbeitgeber melden
- Terminvereinbarung für die Wohnungsübergabe und -übernahme
- Übergabeprotokoll
- Eventuell Parkerlaubnis zurücklegen
- Gegebenenfalls Renovierungsarbeiten in der alten und/oder neuen Wohnung planen und abstimmen
- Eventuell ein Umzugsunternehmen mit der Übersiedlung beauftragen
- Eventuell Umzugshelfer, Verpackungskartons und Transporter organisieren sowie einen Umzugstermin fixieren
- Haushaltsversicherung rechtzeitig über den bevorstehenden Umzug informieren (in der Regel gilt der Versicherungsschutz auch für den Umzug)
- Gegebenenfalls eine kurzfristige Halteverbotszone für das Be- und Entladen des Umzugswagens organisieren
- Gegebenenfalls zwecks steuerlicher Absetzbarkeit alle Umzugsbelege (Rechnungen etc.) sammeln
- Den Zustand der neuen Wohnung vor dem Einzug dokumentieren (z.B. Übernahmeprotokoll und Fotos)
- Eventuell Informationen über die Sperrmüll-Entsorgungsmöglichkeiten in Ihrer Gemeinde einholen
- Miet-Endabrechnung für die alte Wohnung anfordern
- Daueraufträge für Miet-, Betriebs- und Energiekosten der alten Wohnung kündigen

NACH DEM UMZUG

- Schlüssel der alten Wohnung zurückgeben
- An-, Ab-, Ummeldung des Hauptwohnsitzes
- Namensschilder mit Ihrem Namen versehen
- Adressänderung in der Kfz-Zulassungsbescheinigung eintragen lassen
- und bei der Fahrzeugversicherung bekannt geben bzw.

- Kfz-Abmeldung und Zulassung am neuen Wohnort
- Adressänderung in der waffenrechtlichen Urkunde (z. B. Waffenpass)
- Ab-/Anmeldung Ihres Hundes
- Mitteilung der Adressänderung an die Arbeitgeberin/den Arbeitgeber
oder an das Arbeitsmarktservice
- Mitteilung der Adressänderung an Krankenkasse /
Pensionsversicherungsanstalt
- Mitteilung der Adressänderung an Geldinstitute/Versicherungs-
unternehmen – melden Sie die Daten der neuen Immobilie rechtzeitig
spätestens bei der Ummeldung) Ihrer Haushaltsversicherung!
- Mitteilung der Adressänderung an das Finanzamt
- Adressänderung im Grundbuch
- Mitteilung der Adressänderung bei der entsprechenden Stelle Ihrer
• Glaubensgemeinschaft
- Mitteilung der Adressänderung an Kinderbetreuungseinrichtung/
Schule/Hort/Universität
- Mitteilung der Adressänderung bei der Zivildienststelle
- Mitteilung der Adressänderung an die Militärbehörde (nur bei Umzug
ins Ausland)
- Adressänderung in Jagd-/Fischereikarte
- Adressänderung bei Vollmachten
- Abmeldung/Mitteilung der Adressänderung bei laufenden
• Abonnements (z. B. Zeitungen, Zeitschriften, Theater)
- Mitteilung der Adressänderung bei Vereinen, Klubs
(z. B. Kundenkarten, Automobilklub, Sportverein, Bücherklub)
- Mitteilung der Adressänderung bei Ärztinnen/Ärzten
- Mitteilung der Adressänderung bei Bibliotheken
- Eventuell Parkerlaubnis beantragen
- Mitteilung der Adressänderung bei der GIS usw.

Hinweis: Diese Checkliste versteht sich als Leitfaden für Ihren Umzug, erhebt jedoch keinen Anspruch auf eine Richtigkeit und Vollständigkeit.